

DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA TARNOWSKIEGO

Tarnów, dnia 17 grudnia 1988 r. Nr 20 *)

UCHWAŁY
RAD NARODOWYCH STOPNIA PODSTAWOWEGO

Poz.: Str.:

ZARZĄDZENIA
WOJEWODY TARNOWSKIEGO

268.

UCHWAŁA Nr III/16/88
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W DĘBICY
z dnia 30 listopada 1988 r.
w sprawie obniżenia stawek podatku od nieruchomości należnego od lokalu zajmowanego przez Punkt Przyjęć Nr 13 w Dębicy ciążącego na Pralniczej Spółdzielni Pracy w Tarnowie

Na podstawie art. 41 ust. 5 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o opodatkowaniu jednostek gospodarki uspołecznionej (Dz. U. z 1987 r. Nr 12, poz. 77) po zasięgnięciu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego, Planu i Budżetu — Miejska Rada Narodowa w Dębicy uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się na rok 1989 o 50% stawki podatku od nieruchomości należnego od lokalu zajmowanego przez Punkt Przyjęć Nr 13 w Dębicy przy ul. Rzeszowskiej, a ciążącego na Pralniczej Spółdzielni Pracy w Tarnowie.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta Dębicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Miejskiej Rady Narodowej: **Kazimierz Zybura**

*) ostatni numer dziennika w 1988 r.

269.

UCHWAŁA Nr IV/16/88
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W TARNOWIE
z dnia 15 listopada 1988 r.
w sprawie ustalenia zasad porządku domowego

Na podstawie art. 24 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. — Prawo lokalowe (Dz. U. z 1987 r. Nr 30, poz. 165), Miejska Rada Narodowa w Tarnowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady porządku domowego, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2.1. Regulaminy porządku domowego w budynkach mieszkalnych stanowiących własność społeczną ustalają, po zasięgnięciu opinii organów samorządu mieszkańców, jednostki organizacyjne, w których władaniu znajdują się te budynki.

2. Regulaminy, o których mowa w ust. 1, nie mogą być sprzeczne z zasadami porządku domowego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Miejskiej Rady Narodowej: **Tadeusz Stępień**

Załącznik do uchwały Nr IV/16/88
Miejskiej Rady Narodowej w Tarnowie
z dnia 15 listopada 1988 r.

ZASADY PORZĄDKU DOMOWEGO

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Utrzymanie porządku i czystości polega na usuwaniu z poszczególnych nieruchomości odpadów i innych zanieczyszczeń powstających w związku z bytowaniem człowieka i jego działalnością, a także na oczyszczaniu ze śmieci, odpadów, śniegu, lodu i błota chodników, połowy szerokości jezdni oraz części przyległych do nieruchomości placów publicznych.

2. Obowiązek utrzymania porządku i czystości ciąży na właścicielach i zarządcach nieruchomości zwanych dalej administracją, a także na najemcach lokali mieszkalnych oraz użytkownikach obiektów przeznaczonych na cele gospodarcze i użyteczności publicznej.

§ 2.1. Zasady porządku domowego określają podstawowe obowiązki osób zobowiązanych do utrzymania porządku i czystości w nieruchomościach oraz wskazują przewidziane we właściwych przepisach sankcje za naruszenie zasad oraz regulaminów porządku domowego.

2. Zasady porządku domowego mają zastosowanie do osób zajmujących lokale w budynkach wielo-mieszkaniowych niezależnie od form własności tych budynków.

II. Podstawowe obowiązki administracji, dozorców domów i najemców

§ 3.1. Do podstawowych obowiązków administracji należy:

1) oddanie najemcy lokalu wraz z pomieszczeniami przynależnymi w stanie zdatnym do użytku oraz zapewnienia sprawnego działania istniejących w budynku urządzeń technicznych, umożliwiających najemcy korzystanie z oświetlenia i ogrzewania lokalu, ciepłej i zimnej wody, zbiorczej anteny telewizyjnej i innych urządzeń,

2) utrzymywanie w należytym stanie porządku i czystości pomieszczeń oraz urządzeń budynku służących do wspólnego użytku mieszkańców, a także jego otoczenia — z wyjątkiem terenu, którego utrzymanie we właściwym stanie sanitarno-porządkowym ciąży na najemcach lokali użytkowych na podstawie odrębnych przepisów,

3) dokonywanie napraw budynku, jego pomieszczeń i urządzeń, a także napraw lub wymiany instalacji i elementów wyposażenia technicznego w zakresie ustalonym w art. 12 Prawa lokalowego oraz w przepisach wykonawczych,

4) zapewnienie w odpowiednich odstępach czasu wywozu nieczystości do miejsc na ten cel przeznaczonych lub usuwania nieczystości w inny sposób odpowiadający wymogom sanitarnym,

5) zapewnienie należytego oświetlenia klatek schodowych, korytarzy, bram oraz pomieszczeń służących do wspólnego użytku mieszkańców,

6) oznaczenia budynków, lokali i pomieszczeń znajdujących się na nieruchomości przez umieszczenie przy wejściach do tych obiektów odpowiednich tabliczek informacyjnych lub numerów

7) dostarczanie i wywieszanie w łatwo dostępnym i należycie oświetlonym miejscu tablic lub oszklonych szafek z wykazem zawierających nazwisko, imię i adres zarządcy nieruchomości, numer lokalu dozorcy domu i poszczególnych najemców, a także przeznaczonych do umieszczenia ogłoszeń dla ogółu mieszkańców,

8) unormowanie spraw dotyczących zakresu i warunków korzystania przez najemców ze wspólnych pomieszczeń i urządzeń oraz umożliwienia im dostępu do mieszkań w porze nocnej.

2. Przy sprawowaniu zarządu budynkiem administracja obowiązana jest współdziałać z organami samorządu mieszkańców, w tym również zasięgać ich opinii przed dokonaniem zmian przeznaczenia pomieszczeń w budynkach służących do wspólnego użytku mieszkańców oraz ich otoczenia.

§ 4. Do podstawowych obowiązków dozorców domów należy:

1) usuwanie odpadów i innych zanieczyszczeń z pomieszczeń i urządzeń budynku przeznaczonych do ogólnego użytku, a także z nie zabudowanej części nieruchomości, tj. z podwórza, przejść, bram, z chodnika i połowy szerokości jezdni oraz części przyległego placu publicznego,

2) oczyszczanie ze śniegu, lodu i błota przejść w nie zabudowanej części nieruchomości, w tym także wpustów deszczowych, zasów wodnych i gazowych, jak również usuwanie śliskości oraz pryzmowanie śniegu po opadach,

3) pielęgnowanie krzewów, zieleńców i kwietników zarówno na terenie nieruchomości jak i przed nią, w granicach do krawężnika jezdni, jak również ochrona ich przed zniszczeniem,

4) wykonywanie czynności związanych z dezynfekcją, dezynsekcją i deratyzacją pomieszczeń, urządzeń oraz terenu nieruchomości, przeznaczonych do wspólnego użytku mieszkańców — w zakresie ustalonym przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej,

5) bezzwłoczne zawiadamianie zarządu nieruchomości i właściwych służb technicznych o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu instalacji i urządzeń technicznych oraz podejmowanie doraźnych środków dla ochrony mieszkańców przed niebezpieczeństwem,

6) dbałość o należyty stan sprzętu przeciwpożarowego i narzędzi przeznaczonych do utrzymania porządku i czystości oraz zbiorników do gromadzenia odpadów i zawiadamianie zarządcy nieruchomości o konieczności ich wymiany,

7) zawiadamianie zarządcy nieruchomości o rażących lub uporczywych wypadkach naruszania przez mieszkańców zasad oraz regulaminu porządku domowego,

8) zapalanie i gaszenie światła na klatkach schodowych, korytarzach w bramach i innych miejscach przeznaczonych do

wspólnego użytku mieszkańców, jak również zapalanie i gaszenie latarek z oznaczeniem numeru porządkowego nieruchomości i nazwy ulicy,

9) usuwanie z budynków oraz z pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do ogólnego użytku ogłoszeń, plakatów, afiszy, napisów i rysunków umieszczanych bez zgody zarządcy nieruchomości.

2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do innych osób obowiązanych do utrzymania porządku i czystości pomieszczeń i urządzeń budynków przeznaczonych do ogólnego użytku, jak również otoczenia budynków.

§ 5.1. Do podstawowych obowiązków najemcy należy:

1) utrzymywanie zajmowanego lokalu i pomieszczeń przynależnych we właściwym stanie technicznym i sanitarno-porządkowym w tym również zabezpieczenie znajdujących się w piwnicach urządzeń technicznych przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub zanieczyszczeniem,

2) dokonywanie napraw drzwi, podłóg i okien znajdujących się w lokalu, instalacji i urządzeń technicznych zapewniających korzystanie ze światła, ogrzewania, dopływu i odpływu wody, a także odnawianie lokalu w zakresie unormowanym w art. 13 Prawa lokalowego i przepisach wykonawczych,

3) uzgadnianie z wynajmującym wszelkich zamierzonych zmian mogących naruszyć substancję lokalu lub budynku względnie spowodować jego oszpecenie, a także sposobu zakładania anten radiowych i telewizyjnych na dachach budynków,

4) udostępnianie administracji zajmowanego lokalu w celu przeprowadzenia robót remontowych oraz wykonania innych czynności służbowych, w terminie z nim uzgodnionym,

5) zabezpieczenie lokalu oraz pomieszczeń przynależnych przed utratą ciepła w okresie zimy, przez uszczelnianie okien i drzwi oraz okienek piwnicznych,

6) codzienne usuwanie odpadów i śmieci oraz składanie ich w dostarczanych przez administrację pojemnikach w taki sposób aby nie powodować zanieczyszczenia ich otoczenia,

7) zastosowanie się do ustaleń administracji dotyczących czasu i miejsca trzepania dywanów, odzieży i pościeli, korzystania ze strychów, wspólnych pralni, dźwigów itp.,

8) przestrzeganie porządku i czystości w miejscach i pomieszczeniach służących do wspólnego użytku najemców, przestrzegania przepisów pożarowych,

9) niezwłoczne powiadamianie administracji, a w razie potrzeby również właściwych jednostek względnie zakładów usługowych o poważniejszych uszkodzeniach znajdujących się w lokalu instalacji oraz urządzeń pod rygorem odpowiedzialności za mogące wyniknąć wskutek tego szkody,

10) przestrzeganie ciszy nocnej w godzinach od 22 do 6, a w szczególności zciszenia odbiorników radiowych i telewizyjnych, zaprzestanie gry na istrumentach muzycznych i głośnego śpiewu oraz zaniechanie wykonywania wszelkich robót, których odgłosy mogłyby spowodować zakłócenie spoczynku sąsiadów,

11) pokrywanie szkód zawinionych przez najemcę lub członków jego rodziny, w tym również szkód powstałych wskutek zniszczenia krzewów, zieleńców i kwietników.

2. Do obowiązku najemcy należy zawiadomienie wynajmującego o zamierzonym opróżenieniu lokalu, odnowienie opróżnionego lokalu oraz dokonanie w nim w terminie 30 dni obciążających najemcę napraw, a także zwrócenie wynajmującemu równowartości zużytych elementów wyposażenia technicznego, które znajdowały się w lokalu w chwili jego zasiedlenia pod rygorem pokrycia wynikających stąd kosztów.

III. Warunki hodowli zwierząt gospodarskich oraz ptactwa domowego

§ 6.1. Prowadzenie hodowli zwierząt gospodarskich oraz ptactwa domowego w domach mieszkalnych i w ich otoczeniu jest niedozwolone na części obszaru miasta, ograniczonego ulicami:

1) od strony południowej: od wiaduktu kolejowego w ul. Krakowskiej wzdłuż toru kolejowego w kierunku wschodnim do Al. Tarnowskich,

2) od strony wschodniej: od Al. Tarnowskich wzdłuż toru kolejowego do ul. Gumniskiej, ul. Gumniską do ul. Mostowej, ul. Mostową do pot. Wątok, Wątokiem do toru kolejowego, wzdłuż toru kolejowego do ul. Lwowskiej, ul. Lwowską do ul. Słonecznej, ul. Słoneczną do ul. Granicznej, ul. Graniczną do ul. Błonie,

3) od strony północnej: od ul. Granicznej wzdłuż ul. Błonie w kierunku zachodnim do ul. Nowodąbrowskiej, ul. Nowodąbrowską w kierunku południowym do ul. Poniatowskiego, ul. Poniatowskiego do ul. Żwirki, ul. Żwirki w kierunku zachodnim do ul. Stalingradzkiej, ul. Stalingradzką w kierunku północnym do ul. Na Łąkach, ul. Na Łąkach do ul. Romanowicza, ul. Romanowicza do ul. Kasprowicza, ul. Kasprowicza w kierunku południowym do ul. Paderewskiego, ul. Paderewskiego w kierunku zachodnim do ul. Klikowskiej,

4) od strony zachodniej: ul. Klikowską do ul. Paderewskiego do ul. Rolniczej, ul. Rolniczą do ul. Szujskiego, ul. Szujskiego do skrzyżowania z ul. Chyszowską, ul. Chyszowską do ul. Kościuszki, ul. Kościuszki do ul. Głowackiego, ul. Głowackiego do ul. Rzemieślniczej, ul. Rzemieślniczą do ul. Kochanowskiego, ul. Kochanowskiego do mostu w ul. Krakowskiej,

5) w dzielnicy Świerczków: ul. Lipową do ul. Topolowej, ul. Topolową do ul. Zbylitowskiej, ul. Zbylitowsńą do ul. Traugutta, ul. Traugutta do ul. Langiewicza, ul. Langiewicza do ul. Akacjawej, ul. Akacjawą do ul. Zawadzkiego, ul. Zawadzkiego do ul. Lipowej.

2. Obszar, na którym obowiązuje zakaz prowadzenia hodowli zwierząt gospodarskich oraz ptactwa domowego. ilustruje mapa sytuacyjna, stanowiąca załącznik do zasad *).

3. Poza obszarem określonym w ust. 1 dozwolona jest hodowla zwierząt gospodarskich i ptactwa domowego z zastrzeżeniem, że pomieszczenia dla zwierząt i gnojniki zostaną urządzone w takich sposób, aby nie zanieczyszczały powietrza wyziewami i nie zatruwały studni.

4. Prowadzenie przez najemców hodowli zwierząt gospodarskich oraz ptactwa domowego wymaga ponadto zgody administracji, która może zabronić hodowli, jeżeli jej prowadzenie wpłynęłoby ujemnie na stan techniczny budynku i na porządek domowy.

5. Posiadanie psów i kotów w domach mieszkalnych jest dozwolone, jeśli ich ilość nie wskazuje na prowadzenie hodowli, nie stanowi zagrożenia dla zdrowia mieszkańców, ani też nie powoduje zakłócenia porządku domowego i spokoju sąsiadów.

6. Postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania do gospodarstw rolnych istniejących w dniu wejścia w życie zasad na terenach objętych zakazem hodowli, jeżeli gospodarstwa te odpowiadają wymaganiom określonym w ust. 3.

IV. Zasady sanitarno-porządkowe i przeciwpożarowe

§ 7.1. Zabrania się:

1) wystawiania sprzętów oraz pozostawiania zbiorników ze śmieciami i innymi nieczystościami na klatkach schodowych i podwórzach w miejscach do tego nie przeznaczonych, a także na strychach i w piwnicach,

2) trzepania odzieży, pościeli itp. w oknach i na balkonach oraz poza godzinami wyznaczonymi przez administrację domu,

3) umieszczania w miejscach i pomieszczeniach służących do wspólnego użytku jakichkolwiek przedmiotów, w tym również rowerów i motorowerów,

4) wylewania do pojemników na śmieci jakichkolwiek rzeczy oraz składania w nich rumowisk, błota, lodu i śniegu,

5) wyrzucania do zlewów względnie misek klozetowych jakichkolwiek odpadków żywnościowych i gospodarczych oraz innych przedmiotów mogących spowodować zatkanie przewodów kanalizacyjnych,

6) wymiatania i wyrzucania jakichkolwiek odpadków i nieczystości z okien i balkonów na podwórza, ulice lub place publiczne,

7) wylewania względnie odprowadzania jakichkolwiek cieczy łatwo rozkładających się do rowów przydrożnych, zanieczyszczania zbiorników wodnych oraz składowania nieczystości w ich pobliżu,

8) wykonywania przez najemców czynności mogących spowodować uszkodzenia podłogi w mieszkaniu oraz posadzki na klatce schodowej lub też zanieczyścić miejsca służące do wspólnego użytku mieszkańców,

9) przechowywania materiałów łatwopalnych oraz używania otwartego ognia w pralniach, piwnicach i na strychach, jak również naprawiania we własnym zakresie bezpieczników oraz wszelkiego manipulowania przy instalacji elektrycznej poza obrębem własnego mieszkania,

10) mycia pojazdów mechanicznych w miejscach niedozwolonych.

2. Parkowanie pojazdów motocyklowych i samochodowych jest dopuszczalne w miejscach wyznaczonych przez administrację, w uzgodnieniu z komitetem osiedlowym — pod warunkiem, że parkowanie tych pojazdów nie utrudni komunikacji, nie zagrozi bezpieczeństwu, ani też nie zakłóci spokoju najemcom.

V. Postanowienia końcowe

§ 8.1. Winni dopuszczenia się wykroczeń w zakresie unormowanym zasadami porządku domowego ponoszą odpowiedzialność karno-administracyjną na podstawie Kodeksu wykroczeń oraz Prawa lokalowego. Odpowiedzialność tą ponoszą w szczególności winni:

1) zakłócania spokoju, porządku publicznego i spoczynku nocnego,

2) niewykonywania swoich obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku w obrębie nieruchomości lub niestosowania się do wskazań i nakazów wydanych w celu zabezpieczenia należytego stanu sanitarnego i zwalczania chorób zakaźnych,

3) nieusunięcia lub niezabezpieczenia w obrębie budynków urządzeń lub materiałów stwarzających niebezpieczeństwo powstawania pożaru względnie eksploatowania w sposób niewłaściwy urządzeń energetycznych bądź cieplnych albo pozostawiania ich uszkodzonych w stanie mogącym wywołać wybuch lub pożar,

4) zanieczyszczania wody służącej do picia lub pojenia zwierząt, znajdującej się poza urządzeniami przeznaczonymi do zaopatrywania się ludności w wodę,

5) usuwania, niszczenia lub uszkadzania roślinności i zieleńców na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a także drzew i krzewów na tych terenach,

6) niespełniania określonego w prawie budowlanym obowiązku utrzymania obiektu budowlanego we właściwym stanie technicznym albo użytkowania obiektu w sposób niezgodny z przepisami, jak również wnnni:

7) utrudniania w sposób złośliwy lub uporczywy osobom zamieszkałym w danym budynku korzystania z zajmowanego lokalu lub pomieszczeń pomocniczych albo przynależnych do tego lokalu.

2. Według art. 67 ust. 2 i 3 Prawa lokalowego, wynajmujący lub osoba działająca w jego imieniu albo najemca, który utrudnia w sposób złośliwy lub uporczywy osobom zamieszkałym w danym budynku korzystanie z zajmowanego lokalu lub pomieszczeń przynależnych do tego lokalu podlega karze grzywny. Tej samej karze podlega najemca, który opróżnia zajmowany lokal bez uprzedzenia o tym właściciela lub administracji domu.

3. Niezależnie od sankcji karno-administracyjnych, o których mowa w ust. 1 i 2, winni naruszenia zasad porządku domowego ponoszą również odpowiedzialność na podstawie art. 45 ust. 1 oraz art. 51 pkt 1 Prawa lokalowego w związku z art. 667 ust. 2, art. 685 i art. 687 Kodeksu cywilnego. W szczególności:

1) jeżeli najem lokalu wynika z decyzji administracyjnej, a najemca używa lokalu w sposób sprzeczny z umową lub jego przeznaczeniem lub zalega z zapłatą czynszu co najmniej dwa pełne okresy płatności, wynajmujący może wytoczyć powództwo o rozwiązanie stosunku najmu i nakazanie przez Sąd opróżnienia lokalu,

2) jeżeli najemca w sposób rażący lub uporczywy narusza zasady porządku domowego, terenowy organ administracji państwowej do spraw lokalowych może wydać decyzję o cofnięciu przydziału lokalu, a niezależnie od tego wynajmujący może skorzystać z uprawnienia określonego w pkt 1.

4. Zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia, jeżeli wykroczenie stanowi jednocześnie niewykonanie obowiązku podlegającego egzekucji administracyjnej, to organ administracji państwowej odpowiedzialny za doprowadzenie do wykonania tego obowiązku stosuje przede wszystkim środki przewidziane w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

*) Załącznika nie ogłasza się.

270.

UCHWAŁA Nr V/16/88
RADY NARODOWEJ MIASTA I GMINY W BRZESKU
z dnia 14 grudnia 1988 r.
w sprawie ustalenia wysokości stawek świadczeń na fundusz gminny na lata 1989 i 1990

Na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269, zm. z 1988 Nr 19, poz. 132) po zasięgnięciu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Finansowej — Rada Narodowa Miasta i Gminy w Brzesku uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się roczne stawki świadczeń na fundusz gminny na rok 1989 i 1990 jak niżej:

1) od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową w wysokości określonej w załączniku do niniejszej uchwały,

2) od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, które są właścicielami lub samoistnymi posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym oraz od jednostek gospodarki uspołecznionej, które na obszarze gminy lub miasta są właścicielami lub posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym (leśnym) lub działalnością przemysłową,

handlową lub usługową w wysokości:

a) 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego, a od domów letniskowych — 40 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł ich wartości, ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego,

b) 30 zł za m^2 powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu ustawowemu,

c) 0,15 zł od 1 m^2 powierzchni gruntu zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej, a dla działek rekreacyjnych 0,30 zł za 1 m^2 gruntu.

§ 2. Zwalnia się od świadczeń na fundusz gminny:

1) osoby wykonujące działalność rzemieślniczą w zakresie kowalstwa i szewstwa,

2) emerytów i rencistów II grupy wykonujących rzemiosło i zwolnionych od opłacania podatku obrotowego i dochodowego z tytułu wykonywanego rzemiosła,

3) kościelne osoby prawne od budynków stanowiących własnośc tych osób lub będących w ich samoistnym posiadaniu, jeżeli budynki te lub ich części są:

a) obiektami zabytkowymi wpisanymi do rejestrów zabytków,

b) wykorzystywane dla celów opieki społecznej i domów księży emerytów i sióstr emerytek,

c) zajęte na punkty katechetyczne.

§ 3. Obniża się o 50% stawki świadczeń na fundusz o których mowa w § 1 pkt 1 od osób wykonujących działalność rzemieślniczą obok zatrudnienia w jednostkach gospodarki uspołecznionej w pełnym wymiarze czasu pracy lub prowadzących działalność sezonową.

§ 4.1. Członkowie Ochotniczych Straży Pożarnych wykonujący prace na rzecz ochrony p.poż. i usuwania skutków klęsk żywiołowych korzystają z ulg w świadczeniach na fundusz.

2. Wysokość ulgi stanowi rozmiar i równowartość pieniężna świadczonej pracy.

3. Równowartość pieniężna świadczonej pracy, o której mowa w § 4 ust. 2 wynosi:

a) za jedną godzinę pracy niewykwalifikowanej — 100 zł,

b) za jedną godzinę pracy wykwalifikowanej — 150 zł.

4. Maksymalna wysokość ulgi nie może przekraczać rocznego wymiaru świadczenia na fundusz przypadającego uprawnionemu do ulgi za dany rok podatkowy.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XVI/80/86 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Brzesku z dnia 30 września 1986 r. w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny na rok 1987 i lata następne (Dz. Urz. Woj. Tarn. Nr 8, poz. 220, zm. z 1987 r. Nr 1, poz. 9).

§ 6. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta i Gminy Brzesko.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Rady Narodowej Miasta i Gminy:
Józef Kaczmarczyk

Załącznik do uchwały Nr V/16/88
Rady Narodowej Miasta i Gminy w Brzesku
z dnia 14 grudnia 1988 r.

Stawki świadczeń na fundusz gminny na lata 1989 i 1990
od osób fizycznych i prawnych określonych w § 1 pkt 1 uchwały

1. Ustala się stawki świadczeń na fundusz gminny na rok 1989 i 1990 w wysokości:

1, 2, 3-krotności stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła lub stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz gminny.

2. Stawka 2-krotności ma zastosowanie do osób wykonujących następujące rodzaje rzemiosła i usług:

1) blacharstwo pojazdowe i budowlane,
2) instalatorstwo elektryczne,
3) instalatorstwo sanitarne, ogrzewania i gazowe,
4) mechanika pojazdowa,
5) mycie samochodów,
6) betoniarstwo z wyjątkiem nagrobkowego,
7) złotnictwo,
8) metaloplastyka,
9) wyrób artykułów z gumy,
10) mała poligrafia,
11) fryzjerstwo,
12) fotografowanie,
13) izolatorstwo budowlane,
14) wytwarzanie napojów chłodzących,
15) murarstwo (dla zakładów zatrudniających do 2 pracowników najemnych),
16) usługi lekarskie,
17) taksówki osobowe.

3. Stawka 3-krotności ma zastosowanie od osób wykonujących następujące rodzaje rzemiosł i usług:

1) betoniarstwo i kamieniarstwo nagrobkowe,
2) wyrób trumien, listew i parkietów,
3) wykładanie zbiorników masą kwasoodporną,
4) wydobywanie, wytwarzanie i uszlachetnianie kruszywa,
5) remont torów kolejowych,
6) murarstwo (z wyjątkiem zakładów zatrudniających do 2 pracowników najemnych),
7) cukiernictwo,
8) handel nieuspołeczniony,
9) taksówki bagażowe,
10) transport towarowy mechaniczny.

4. Dla osób nie wymienionych w ust. 2—3 zastosowano stawkę jednokrotną.

271.

UCHWAŁA Nr II/11/88
RADY NARODOWEJ MIASTA I GMINY W PILŹNIE
z dnia 8 września 1988 r.
w sprawie zasad porządku domowego

Na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. Prawo lokalowe (Dz. U. z 1987 r. Nr 30, poz. 165) — Rada Narodowa Miasta i Gminy w Pilźnie stanowi, co następuje:

§ 1. Uchwala się zasady porządku domowego, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Rady Narodowej Miasta i Gminy:
Leszek Desoń

Załącznik do uchwały Nr II/11/88
Rady Narodowej Miasta i Gminy w Pilźnie
z dnia 8 września 1988 r.

ZASADY PORZĄDKU DOMOWEGO

I. Postanowienia ogólne

1. Zasady oprządku domowego mają na celu zapewnienie warunków zgodnego współżycia mieszkańców oraz utrzymanie bezpieczeństwo, higieny i estetyki budynków oraz ich otoczenia na terenie miasta Pilzna.

2. Zasady porządku domowego określają obowiązki administracji domów oraz najemców zajmujących lokale w budynkach, niezależnie od form własności mieszkaniowej.

II. Obowiązki administracji domu

1. Administracja domu obowiązana jest dbać o stan techniczny budynków poprzez zapewnienie sprawnego działania istniejących urządzeń technicznych w budynkach umożliwiających najemcy korzystanie z oświetlenia i ogrzewania lokalu, ciepłej i zimnej wody i inych urządzeń.

2. Poza tymi obowiązkami administrację obciążają obowiązki:

1) utrzymywania w należytym stanie porządku i czystości pomieszczeń oraz urządzeń budynku służących do wspólnego użytku mieszkańców, a także jego otoczenia, z wyjątkiem terenu, którego utrzymanie we właściwym stanie sanitrno-porządkowym ciąży na najemcach lokali użytkowych na podstawie odrębnych przepisów,

2) dokonywania napraw w budynku, jego pomieszczeń i urządzeń wymienionych w pkt 1) oraz przywrócenie poprzedniego stanu budynku uszkodzonego niezależnie od przyczyn, z tym, że najemcę obciąża obowiązek pokrycia szkód powstałych z jego winy,

3) dokonywania napraw lokalu, napraw lub wymiany instalacji i elementów wyposażenia technicznego w tym lokalu w zakresie nie obciążającym najemcy, a zwłaszcza:

a) napraw i wymiany wewnętrznej instalacji wodociągowej, gazowej i ciepłej wody bez urządzeń odbiorczych, a także napraw i wymiany instalacji kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania wraz z grzejnikami, instalacji elektrycznej, telefonicznej oraz wymiany pieców ogrzewczych,

b) wymiany stolarki okiennej i drzwiowej oraz podłóg, posadzek i wykładzin podłogowych, a także tynków w lokalu,

4) wykonywania odpłatnych usług lokatorskich na podstawie zleceń składanych przez najemców,

5) dokonywania raz w roku przeglądów technicznych i sanitarnych budynków i mieszkań,

6) zasięgania opinii samorządu mieszkańców przed dokonywaniem zmian przeznaczenia pomieszczeń w budynku służącym do wspólnego użytku mieszkańców oraz jego otoczenia.

II. Obowiązki najemców lokali mieszkalnych

1. Najemca obowiązany jest utrzymywać zajmowany lokal i przynależne do niego pomieszczenia we właściwym stanie sanitarnym i technicznym.

Poza obowiązkami określonymi wyżej oraz w przepisach Kodeksu cywilnego najemcę obiążają następujące obowiązki:

1) konserwacja i naprawa podłóg, posadzek, wykładzin podłogowych oraz naprawa ściennych okładzin ceramicznych, szklanych i innych w kuchni i pomieszczeniach sanitarnych,

2) dokonywane wszelkich napraw okien i drzwi oraz mebli wbudowanych w lokalu, jak również wymianą tych mebli,

3) konserwacja, naprawa i wymiana trzonów kuchennych, kuchni i grzejników wody przepływowej (gazowych, elektrycznych i węglowych), podgrzewaczy wody, wanien, brodzików, mis klozetowych, bidetów, urządzeń płuczących wraz z kompletnym wyposażeniem zlewów, zlewozmywaków i umywalek wraz z syfonami, baterii i zaworów czerpalnych oraz innych urządzeń sanitarnych, w które jest wyposażony lokal,

4) usuwanie niedrożności przewodów odpływowych od urządzeń sanitarnych lokalu do pionów zbiorczych,

5) usuwanie uszkodzeń, bądź wymiana zużytych elementów pieców węglowych i akumulacyjnych,

6) naprawa i wymiana osprzętu oraz zabezpieczeń instalacji elektrycznej w lokalu bez wymiany przewodów,

7) naprawa i wymiana osprzętu zbiorczej anteny telewizyjnej w lokalu,

8) odnawianie lokalu i przynależnych pomieszczeń w okresach gwarantujących utrzymanie lokalu i przynależnych pomieszczeń w należytej czystości i we właściwym stanie technicznym poprzez:

a) malowanie sufitów, malowanie (tapetowanie) ścian oraz naprawę uszkodzeń tynków,

b) malowanie olejne drzwi i okien od strony wewnętrznej,

c) malowanie mebli wbudowanych oraz urządzeń kuchennych, sanitarnych i grzewczych w celu zabezpieczenia ich przed korozją.

2. Na okres zimy użytkownicy mieszkań powinni zabezpieczyć mieszkania przed utratą ciepła przez uszczelnianie okien i drzwi oraz okienek piwnicznych.

3. Bez zgody wynajmującego nie wolno czynić najemcy zmian naruszających substancję lokalu lub budynku.

4. Zabrania się m.in. dokonywania jakichkolwiek zmian kolorystyki zewnętrznych elementów elewacji budynku, w tym logii

balkonowych, ekranów międzyokiennych, ślusarki balkonowej, stolarki okienno-drzwiowej itp. Zabronione jest również wykonywanie zadaszeń i elementów osłonowych balkonów.

5. O poważniejszych uszkodzeniach urządzeń i instalacji w mieszkaniach, nieleży niezwłocznie zawiadomić administrację domu, w przeciwnym razie użytkownik mieszkania ponosi odpowiedzialność za szkody i straty, które mogą wyniknąć w jego mieszkaniu lub u sąsiadów, wskutek zepsucia się instalacji lub urządzeń.

6. Najemca obowiązany jest do udostępnienia lokalu w dniach i godzinach uprzednio z nim uzgodnionych celem przeprowadzenia w lokalu remontów, do których zobowiązana jest administracja domu.

7. Najemca obowiązany jest do udostępnienia lokalu w godzinach od 8.00 — 18.00 pracownikowi administracji domu w związku z wykonywanymi przez niego czynnościami służbowymi, dotyczącym tego lokalu. — Pracowncy administracji domu mogą wykonywać te czynności tylko w obecności najemcy, lub osób dorosłych wspólnie z nim zamieszkałych.

8. Najemca obowiązany jest powiadomić administrację domu o zamiarze opróżnienia lokalu, celem spisania protokołu przejęcia lokalu.

9. Po zakończeniu najmu i opróżnieniu lokalu najemca jest obowiązany:

1) odnowić lokal i dokonać w nim obciążających do napraw w terminie 30 dni od dnia opróżnienia lokalu we własnym zakresie, bądź przez wynajmującego na koszt najemcy, o czym najemca składa oświadczenie na piśmie najpóźniej w dniu opróżnienia lokalu,

2) zwrócić wynajmującemu równowartość zużytych elementów wyposażenia technicznego, które znajdowały się w lokalu w chwili zasiedlenia,

3) jeżeli najemca w okresie najmu dokonał wymiany niektórych elementów wyposażenia, przysługuje mu zwrot kwoty odpowiadającej różnicy wartości pomiędzy stanem istniejącym w dniu objęcia oraz w dniu jego opróżnienia.

10. W przypadku opróżnienia lokalu przez najemcę, koszty usunięcia stwierdzonych protokólarnie uszkodzeń, jak również koszty odnowienia lokalu za najemcę, administracja domu potrąca z wpłaconej przez najemcę kaucji.

IV. Zasady porządkowe obowiązujące na terenie nieruchomości

1. Osoby przebywające na terenie nieruchomości obowiązane są do zachowania ciszy w godzinach nocnych tj. od godz. 22.00 do godz. 6.00. — W godzinach tych w szczególności należy:

1) zciszyć odbiorniki radiowe i telewizyjne,

2) zaprzestać głośnej gry na instrumentach muzycznych, głośnego śpiewu itp.,

3) w szczególnie uzasadnionych przypadkach administracja domu może ograniczyć korzystanie z dźwigu w godz. od 22.00 do godz. 6.00 jeżeli korzystanie z dźwigu zakłóca ciszę nocną,

4) korzystania z mieszkania nie powinno powodować uciążliwości dla sąsiadów.

2. Najemcy mogą korzystać z urządzeń technicznych w budynku, jak np. z dźwigu, pralni, suszarni, piwnic na warunkach określonych obowiązującymi przepisami.

3. Nadmierne obciążenie dźwigu jest niedozwolone. W szczególności nie można przewozić w dźwigu przedmiotów, których ciężar przekracza jego nośność (np. mebli).

4. W domach, w których są specjalne pomieszczenia przeznaczone na pralnie domowe, pranie w większych rozmiarach powinno być wykonywane w tych pomieszczeniach. Z pralni domowej może korzystać każdy najemca w godz. od 7.00—21.00, w kolejności ustalonej w porozumieniu z inymi najemcami, lub wyznaczonej przez komitet domowy, administrację domu lub dozorcę.

5. Z urządzeniami w pralni należy się obchodzić z należytą starannością, aby nie dopuścić do ich uszkodzenia. Koszty usunięcia ewentualnych uszkodzeń powstałych z winy najemcy pokrywa najemca. W czasie prania należy pomieszczenia pralni wietrzyć, aby ściany i sufity nie były narażone na wilgoć. Po ukończeniu prania najemca korzystający z pralni obowiązany jest sprzątnąć pomieszczenie pralni, a klucze od pralni niezwłocznie zwrócić dozorcy domu, który obowiązany jest sprawdzić stan urządzeń pralni.

6. Najemcy obowiązani są chronić przed zanieczyszczeniem urządzenia techniczne, znajdujące się w piwnicach przynależnych do ich lokali (wodomierze, główne zawory wodociągowe itp.). Dostęp do tych urządzeń powinien być umożliwiony przez najemcę osobie upoważnionej przez administrację domu.

7. Pomieszczenia, do których administracja przekazała mieszkańcom klucze, mają być stale zamknięte.

8. Klucz od pralni, suszarni, strychu powinien znajdować się u dozorcy, bądź w miejscu uzgodnionym z najemcami.

9. Nie jest dopuszczalne umieszczanie przez najemców w miejscach wspólnego użytkowania (np. w bramach, klatkach schodowych, piwnicach, korytarzach piwnicznych, suszarniach, pralniach itp. żadnych przedmiotów.

10. Niedopuszczalne jest przechowywanie motorowerów i motocykli oraz paliw płynnych, w pomieszczeniach wyszczególnionych w ust. 9.

11. Parkowanie pojazdów motocyklowych i samochodowych jest dopuszczalne w miejscach wyznaczonych przez administrację domu, w uzgodnieniu z komitetem blokowym, pod warunkiem, że parkowanie tych pojazdów nie utrudnia komunikacji, nie zagraża bezpieczeństwu i nie zakłóca spokoju najemcom.

12. Skrzynki na kwiaty, doniczki itp. powinny być należycie zabezpieczone przed wypadnięciem. Podlewanie kwiatów winno odbywać się w taki sposób, aby woda nie przeciekała na niższe piętra lub na ulicę.

V. Zasady stanu sanitarno-porządkowego nieruchomości.

1. Administracja domu zobowiązana jest dbać o stan sanitarno-porządkowy budynków oraz ich otoczenia poprzez:

1) codzienne zamiatanie klatek schodowych i korytarzy piwnicznych oraz mycie klatek schodowych co najmniej raz na miesiąc, a okien klatkowych dwa razy w roku, w porze wiosennej i jesiennej,

2) w okresie zimowym systematyczne usuwanie śniegu z chodników przyblokowych i posypywanie ich piaskiem na wypadek gołoledzi,

3) usuwanie nieczystości z powierzchni nieruchomości (podwórzy, bram, przejść i zieleńców przyblokowych),

4) unieszkodliwienie pod nadzorem Państwowego Inspektora Sanitarnego nieczystości, zawierających składniki niebezpieczne dla zdrowia i życia ludzi, za pomocą środków do tego przeznaczonych (wapno chlorowane),

5) zapobieganie uszkodzeniom lub zniszczeniom znajdującym się na terenie nieruchomości pomieszczeń oraz instalacji i urządzeń technicznych przeznaczonych do wspólnego użytkowania mieszkańców przez zabezpieczenie ich przed skutkami wpływów atmosferycznych (mrozów, wilgoci).

2. Wszyscy mieszkańcy domu powinni przestrzegać czystości na klatkach schodowych, korytarzach piwnic, strychach, pralniach oraz na podwórzach. Śmieci i odpadki należy wynosić do zbiorników i śmietników zainstalowanych przez administrację domu. W przypadku rozsypania wynoszonych śmieci lub rozlania płynów użytkownik obowiązany jest uprzątnąć zanieczyszczenia.

3. O ile na terenie danej nieruchomości znajdują się specjalne zbiorniki przeznaczone na odpadki użytkowe — odpadki te należy wrzucać do tych zbiorników.

4. Niedopuszczalne jest:

1) wylewanie do śmietników jakichkolwiek cieczy, składanie w nich rumowisk, błota, lodu, śniegu,

2) wyrzucanie do zlewów względnie misek klozetowych jakichkolwiek odpadków żywnościowych i gospodarczych oraz innych przedmiotów mogących spowodować zatkanie przewodów kanalizacyjnych,

3) wyrzucanie i wymiatanie wszelkich odpadków i nieczystości z okien, balkonów na podwórza, ulice oraz place publiczne,

4) wylewanie oraz odprowadzanie jakichkolwiek cieczy łatwo rozkładających się do rowów przydrożnych, jak również gromadzenie obornika w sposób niezgodny z wymaganiami w tym zakresie,

5) wykonywanie przez najemców czynności mogących spowodować uszkodzenie podłogi w mieszkaniu lub posadzki na klatkach schodowych (np. rąbanie drzewa, łupanie węgla), czynności te mogą być wykonywane w miejscach wyznaczonych przez administrację domu (w piwnicach, podwórzach),

6) wykonywanie przez najemców czynności mogących spowodować zanieczyszczenie miejsc służących do wspólnego użytku najemców (klatek schodowych, podwórza itp.) np. czyszczenie obuwia i trzepanie odzieży na klatkach schodowych),

7) instalowanie na dachu anten telewizyjnych i radiowych jest dozwolone za zgodą administracji domu. W przypadku uszkodzenia dachu w czasie instalowania anteny, koszty napraw dachu obciążają użytkownika aparatu radiowego (telewizyjnego).

5. Prowadzenie hodowli zwierząt gospodarskich oraz ptactwa domowego w domach mieszkalnych i ich otoczeniu jest niedozwolone w centrum miasta Pilzna ograniczonego:

— od północy — Potokiem „Dulcza"

— od zachodu — Potokiem Radzieckim

— od wschodu — ulicą Bujnowskiego

— od południa — ulicami: Sobieskiego, Polna, Nowotki.

6. Poza obszarem określonym w ust. 5 dozwolona jest w mieście Pilźnie hodowla zwierząt gospodarskich oraz ptactwa domowego.

7. Prowadzenie hodowli w przypadkach, o których mowa w ust. 6 musi odpowiadać warunkom określonym w odnośnych przepisach.

8. Prowadzenie przez najemców hodowli zwierząt gospodarskich oraz ptactwa domowego wymaga ponadto każdorazowej zgody administracji domu, która może zabronić hodowli, jeżeli jej prowadzenie wpływa ujemnie na stan techniczny budynku oraz porządek domowy.

9. W domach mieszkalnych dozwolone jest posiadanie psów i kotów, o ile ich ilość nie wskazuje na prowadzenie hodowli. Posiadanie tych zwierząt nie może spowodować zagrożenia życia i zdrowia najemców ani zakłócać spokoju. Posiadacze psów i kotów obowiązani są do przestrzegania przepisów sanitarno-porządkowych. Poza teren lokalu psy winny być wyprowadzane pod opieką właścicieli.

10. Zabronione jest przechowywanie na balkonach (tarasach) przedmiotów oszpecających wygląd domu z tym, że dopuszcza się wietrzenie odzieży i pościeli na gankach i balkonach usytuowanych od strony podwórza oraz tylko w dni powszednie.

11. Trzepanie odzieży, pościeli itp. w oknach i na balkonach i klatkach schodowych jest zabronione. Czynności te powinny się odbywać w miejscach do tego przeznaczonych w godz. od 7.00 — 20.00.

VI. Zasady zabezpieczenia przeciwpożarowego

1 W pralniach, piwnicach oraz na strychach nie wolno przechowywać materiałów łatwopalnych oraz używać otwartego ognia.

2. Nie wolno we własnym zakresie naprawiać bezpieczników oraz manipulować przy instalacji elektrycznej, poza obrębem własnego mieszkania.

3. W razie uszkodzenia instalacji elektrycznej, należy w miarę możliwości zabezpieczyć, po czym natychmiast zawiadomić pogotowie elektryczne oraz administrację domu.

VI. Postanowienia końcowe

Winni naruszenia niniejszych zasad, podlegają odpowiedzialności karno-administracyjnej w trybie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenie.

272.

UCHWAŁA Nr IV/19/88
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W BOCHNI
z dnia 12 listopada 1988 r.
w sprawie ustalenia wysokości stawek świadczeń na fundusz gminny na lata 1989—1990

Na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269, zm. z 1988 r. Nr 19, poz. 132) — Gminna Rada Narodowa w Bochni po zasięgnięciu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego, Gospodarki Finansowej i Zaopatrzenia uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny na lata 1989—1990:

1) od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:

a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatku, w wysokości 3-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz,

b) od osób nie wymienionych pod lit. a), bez względu na rodzaj wykonywanej działalności, w wysokości 3-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,

2) od nieruchomości określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 lit. b) i pkt 2 lit. b) powołanej na wstępie ustawy o funduszu gminnym i funduszu miejskim:

a) 25 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynku, ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego, a od domów letniskowych — 50 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł ich wartości, ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego,

b) 40 zł za 1 m^2 powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu ustawowemu,

c) 0,15 zł za 1 m^2 powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej, a dla działek rekreacyjnych — 0,30 zł za 1 m^2 powierzchni gruntu.

§ 2.1. Zwalnia się od świadczenia na fundusz gminny osoby wykonujące działalność wytwórczą lub usługową jako działalność dodatkową obok zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy w gospodarce uspołecznionej.

2. Ustala się ulgi w świadczeniach na fundusz gminny dla czynnych członków Ochotniczych Straży Pożarnych za udział w pracach na rzecz ochrony p.pożarowej w wysokości:

1) 800 zł za 8 godzin czynności członka OSP,

2) 1500 zł za 8 godzin dostarczonego środka transportu dla celów p.pożarowych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: **Kazimierz Liszka**

273.

UCHWAŁA Nr IV/17/88
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W MĘDRZECHOWIE
z dnia 10 listopada 1988 r.
w sprawie ustalenia wysokości stawek świadczeń na fundusz gminny na rok 1989

Na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269, zm. z 1988 r. Nr 19, poz. 132) — Gminna Rada Narodowa w Mędrzechowie, biorąc pod uwagę przewidywaną realizację zadań wynikających z planu społeczno-gospodarczego, po zasięgnięciu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Zaopatrzenia uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny na rok 1989:

1) od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
   a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatku, w wysokości 1-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz,
   b) od osób nie wymienionych pod lit. a), bez względu na rodzaj wykonywanej działalności, w wysokości 1-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
2) od nieruchomości określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 lit. b) i pkt 2 lit. b) powołanej na wstępie ustawy o funduszu gminnym i funduszu miejskim:
   a) 15 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynku, ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego,
   2) 40 zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu ustawowemu,
   c) 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej.

§ 2.1. Członkowie Ochotniczych Straży Pożarnych wykonujący pracę na rzecz ochrony przepciwpożarowej na terenie gminy Mędrzechów korzystają z ulg w świadczeniach na fundusz gminny.

2. Maksymalna wysokość ulgi w świadczeniach na fundusz gminny nie może przekraczać rocznego wymiaru świadczenia na ten fundusz.

§ 3.1. Ustala się równowartość pieniężną świadczonej pracy w wysokości:

1) 500 zł za roboczodniówkę,

2) 1000 zł za świadczenie podwody ciągnikiem.

2. Jedna roboczodniówka obejmuje 8 godzin pracy.

§ 4. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w terminie do 31 grudnia 1989 r. a złożenia sprawozdania z jej wykonania ustala się do dnia 31 marca 1990 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: **Kazimierz Przybycień**

274.

UCHWAŁA Nr III/14/88
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W SZERZYNACH
z dnia 10 listopada 1988 r.
w sprawie ustalenia wysokości stawek świadczeń na fundusz gminny na czas nieokreślony

Na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269, zm. z 1988 r. Nr 19, poz. 132) — Gminna Rada Narodowa w Szerzynach, biorąc pod uwagę przewidywaną realizację zadań w ramach planu i budżetu terenowego oraz czynów społecznych uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny na czas nieokreślony:

1) od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
   a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatku, w wysokości 2-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz,
   b) od osób nie wymienionych pod lit. a), bez względu na rodzaj wykonywanej działalności, w wysokości 2-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,
2) od nieruchomości określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 lit. b) i pkt 2 lit. b) powołanej na wstępie ustawy o funduszu gminnym i funduszu miejskim:

a) 25 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynku, ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego, a od domów letniskowych — 50 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł ich wartości, ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego,

b) 40 zł za 1 m^2 powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu ustawowemu,

c) 0,15 zł za 1 m^2 powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej, a dla działek rekreacyjnych — 0,30 zł za 1 m^2 powierzchni gruntu.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: **Edward Rutkowski**

275.

UCHWAŁA Nr III/13/88
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W TARNOWIE
z dnia 15 listopada 1988 r.
w sprawie ustalenia wysokości stawek świadczeń na fundusz gminny na rok 1989 i lata następne

Na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269, zm. z 1988 r. Nr 19, poz. 132) — Gminna Rada Narodowa w Tarnowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny w roku 1989 i w latach następnych:

1) od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:

a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatku, w wysokości 3-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz,

b) od osób nie wymienionych pod lit. a), bez względu na rodzaj wykonywanej działalności, w wysokości 3-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz,

2) od nieruchomości określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 lit. b) i pkt 2 lit. b) powołanej na wstępie ustawy o funduszu gminnym i funduszu miejskim:

a) 25 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynku, ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego, a od domów letniskowych — 50 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł ich wartości, ustalonej dla celów ubezpieczenia ustawowego,

b) 40 zł za 1 m^2 powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu ustawowemu,

c) 0,15 zł za 1 m^2 powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej, a dla działek rekreacyjnych — 0,30 zł za 1 m^2 powierzchni gruntu.

§ 2. Zwalnia się od świadczeń na fundusz gminny osoby fizyczne i osoby prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej, o których mowa w § 1 pkt 1, które prowadzą działalność usługową w następujących zawodach: kowalstwo, tele -radiomechanika, kaflarstwo, szklarstwo, tartacznictwo, kołodziejstwo, koszykarstwo, szewstwo konfekcyjne, szewstwo miarowe, szewstwo naprawkowe, szewstwo ortopedyczne, ciesielstwo, zduństwo, tapicerstwo, fryzjerstwo, zegarmistrzostwo, bednarstwo, rymarstwo, posadzkarstwo i maglowanie.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: **Kazimierz Furgalski**

276.

ZARZĄDZENIE Nr 19/88
WOJEWODY TARNOWSKIEGO
z dnia 29 listopada 1988 r.
w sprawie ustalenia opłat za przewozy osób środkami komunikacji miejskiej, świadczone na terenie miasta i gminy Tuchów

Na jodstawie przepisów art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o cenach (Dz. U. z 1988 r. Nr 27, poz. 195) oraz § 1 ust. 1 pkt 1, lit. k. i § 2 uchwały nr 106 Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 1988 r. w sprawie określenia wykazu towarów i usług, na które ustala się ceny urzędowe (MP Nr 18, poz. 159) po uzyskaniu opinii Komisji Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Wojewódzkiej Rady Narodowej w Tarnowie z dnia 2 września 1988 r. — zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się opłaty za przewóz osób środkami komunikacji miejskiej na 5 liniach podmiejskich z Tuchowa do Mesznej Opackiej, Buchcic, Burzyna, Trzemesnej i Kielanowic w wysokości 80 zł za bilet normalny i 40 zł za bilet ulgowy.

§ 2. Taryfa przewozu osób środkami komunikacji miejskiej na terenie miasta i gminy Tuchów — stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia zleca się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Tuchowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Wojewoda: **Stanisław Nowak**

Załącznik do zarządzenia Nr 19/88
Wojewody Tarnowskiego
z dnia 29 listopada 1988 r.

Taryfa przewozu osób środkami komunikacji miejskiej na terenie miasta i gminy Tuchów

I. Postanowienia ogólne

1. Dla linii komunikacyjnych miejscem oznaczającym początek trasy jest przystanek w Rynku w Tuchowie, niezależnie od kierunku jazdy. Miejscem oznaczającym koniec trasy jest ostatni przystanek podmiejski. Na liniach podmiejskich nie ma przystanków w granicach administracyjnych miasta.

2. Usługi w zakresie przewozu osób środkami komunikacji miejskiej świadczone są na liniach:

nr 1 — Tuchów, Rynek — Meszna Opacka — 6 przystanków
nr 2 — Tuchów, Rynek — Buchcice — 4 przystanki
nr 3 — Tuchów, Rynek — Burzyn — 5 przystanków
nr 4 — Tuchów, Rynek — Trzemesna — 6 przystanków
nr 5 — Tuchów, Rynek — Kielanowice — 2 przystanki

3. Przewozy osób odbywać się będą przez 5 dni w tygodniu, z wyłączeniem sobót i niedziel.

4. Do przejazdu środkiem komunikacji miejskiej upoważnia odpowiedni bilet.

5. Bilet jednorazowy jest ważny wyłącznie na linii komunikacji miejskiej na terenie miasta i gminy Tuchów.

6. Z komunikacji korzystają bezpłatnie, bądź ulgowo osoby uprawnione na podstawie odrębnych przepisów.

7. Dokumentami uprawniającymi do korzystania z bezpłatnych przejazdów lub jednorazowych biletów ulgowych na przejazdy środkami komunikacji miejskiej są dowód osobisty lub legitymacja względnie zaświadczenie wydane przez odpowiedni organ.

II. Cena biletów

1. Za jednorazowe przewozy osób ustala się opłatę w jednej strefie od 0 do 10 km, łącznie na odcinku miejskich i podmiejskim:

— cena biletu normalnego 80 zł,
— cena biletu ulgowego 40 zł.

2. Odległość taryfową ustala się od Rynku w Tuchowie do końcowego przystanku na wszystkich liniach, bez względu na długość przejazdu.

3. Bilety miesięczne — Cena biletu miesięcznego wynosi:

— pracowniczego — 3500 zł
— szkolnego — dla młodzieży szkół ponadpodstawowych — 1000 zł
— szkolnego — dla młodzieży szkół podstawowych — 500 zł

Bilety miesięczne normalne, imienne mogą nabywać wszyscy obywatele bez żadnych ograniczeń.

4. Ceny za przewóz bagażu regulują odrębne przepisy.

5. Za przejazd osoby bez ważnego biletu ustala się opłatę specjalną w wysokości 5000 zł.

277.

ZARZĄDZENIE Nr 20/88
WOJEWODY TARNOWSKIEGO
z dnia 15 grudnia 1988 r.
w sprawie ograniczenia poboru do innych celów wody przeznaczonej na zaopatrzenie ludności oraz wprowadzenia opłat za przekroczenie poboru ustalonej ilości wody

W związku z niedoborem wody pitnej występującym na terenie województwa tarnowskiego i wynikającą stąd potrzebą zapewnienia w pierwszej kolejności wody dla ludności — na podstawie art. 105 ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 38, poz. 23; zm. z 1980 r. Nr 3, poz. 6 i z 1983 r. Nr 44, poz. 201) i § 1 pkt 4 lit. b) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 25, poz. 126; zm. z 1987 r. Nr 2, poz. 10) zarządza się, co następuje:

§ 1. W okresie od dnia 1 stycznia 1989 r. do dnia 31 grudnia 1990 r. na terenie województwa tarnowskiego wprowadza się ograniczenie poboru wody przeznaczonej na zaopatrzenie ludności, dostarczanej przez Wojewódzkie przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Tarnowie na rzecz jednostek gospodarczych do celów produkcyjnych i innych celów gospodarczych.

§ 2. Wykaz jednostek gospodarczych (przedsiębiorstw, zakładów i in.) objętych limitowaniem wody oraz wysokość przydziałów (limitów) wody określa załącznik do zarządzenia.

§ 3. Za przekroczenie określonego w § 2 limitu wody wprowadza się następujące opłaty:

1) przy przekroczeniu do 5% włącznie — 200% obowiązującej ceny za wodę,
2) przy przekroczeniu ponad 5% do 10% włącznie — 300% obowiązującej ceny za wodę,
3) przy przekroczeniu ponad 10% do 20% włącznie — 400% obowiązującej ceny za wodę,
4) przy przekroczeniu ponad 20% do 30% włącznie — 500% obowiązującej ceny za wodę,
5) przy przekroczeniu ponad 30% — 1000% obowiązującej ceny za wodę.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 28/84 Wojewody Tarnowskiego z dnia 15 maja 1984 r. w sprawie kontygentowania wody dostarczanej przez Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Tarnowie na rzecz jednostek gospodarczych na terenie województwa tarnowskiego (Dz. Urz. WRN w Tarnowie Nr 10, poz. 46; zm. Dz. Urz. Woj. Tarn. z 1985 r. Nr 18, poz. 267).

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Tarnowskiego.

Wojewoda: **Stanisław Nowak**

Załącznik do zarządzenia Nr 20/88
Wojewody Tarnowskiego
z dnia 15 grudnia 1988 r.

Wykaz zakładów objętych limitowaniem wody komunalnej w roku 1989 i 1990 wraz z wysokościami limitów na poszczególne miesiące roku

Lp.	Nazwa zakładu	Miesiące i wysokości limitów wody w m³											
		I Styczeń	II Luty	III Marzec	IV Kwiecień	V Maj	VI Czerwiec	VII Lipiec	VIII Sierpień	IX Wrzesień	X Październik	XI Listopad	XII Grudzień
1	2	3	4	6	5	7	8	9	10	11	12	13	14
I.	**Wodociąg m. Tarnów**												
1.	Woj. Przeds. Przem. Mięsnego — Zakłady Mięsne w Tarnowie, 33-100 Tarnów, ul. Klikowska 1	80000	80000	80000	80000	70000	65000	70000	70000	75000	80000	80000	80000
2.	Fabryka Silników Elektrycznych „TAMEL" 33-100 Tarnów, ul. Elektryczna 6	20000	20000	20000	20000	16000	16000	16000	16000	17500	20000	20000	20000
3.	P.P. Huta Szkła Gospodarczego „Tarnów" 33-100 Tarnów, Al. Piaskowa 120	28000	28000	28000	25000	20000	20000	20000	20000	25000	28000	28000	28000
4.	KRP „IGLOOPOL" w Dębicy — Zakłady Rolno-Przemysłowe w Tarnowie, Tarnów, ul. Sadowa 29	20000	20000	20000	18000	18000	18000	18000	18000	19000	20000	20000	20000
5.	Zakłady Mechaniczne „Tarnów" 33-100 Tarnów, ul. Kochanowskiego 30	75000	75000	75000	75000	75000	70000	70000	70000	75000	80000	80000	80000
6.	Okręgowa Sp-nia Mleczarska „TARNÓW" 33-100 Tarnów, ul. J. Dąbrowskiego 46	20000	20000	20000	20000	22000	22500	25000	25000	25000	25000	20000	20000
7.	Tarnowskie Z-dy Przemysłu Owocowo-Warzywnego 33-100 Tarnów, ul. Narutowicza 1	55000	55000	55000	55000	52000	52000	55000	60000	650000	70000	55000	55000
	UWAGA: Limit obejmuje łączną ilość wody dla wszystkich Wydziałów ZPOW na terenie miasta Tarnowa												
8.	Spółdzielcze Z-dy Spożywcze Sp-nia Pracy „FRUCTONA" 33-100 Tarnów, ul. Droga do Huty	20000	20000	20000	20000	18000	22000	24000	24000	24000	25000	23000	22000
9.	Krajowa Państwowa Komunikacja Samochodowa Oddz. w Tarnowie, 33-100 Tarnów, ul. Świerczewskiego 12	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500
10.	Fabryka Maszyn Pralniczych „PRALFA" 33-10 Tarnów, ul. Dwernickiego 4	2800	2800	2500	2500	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2800	2800
11.	Tarnowskie Zakłady Ceramiki Budowlanej 33-150 Wola Rzędzińska k/Tarnowa	6500	7000	7000	7000	7000	7000	7000	7000	7000	7000	6500	6500
12.	Tarnowskie Zakłady Ceramiki Budowlanej „MIESZCZANKA"	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200
13.	Zjednoczone Z-dy Gazów Technicznych „POLGAZ" Z-d Rej. w Mielcu. Napełnialnia w Tarnowie, 33-100 Tarnów, ul. Żwirowa 4	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
14.	Z-dy Art. Pomocniczych Przemysłu Skórzanego im. J. Krasickiego, 33-100 Tarnów, ul. Kochanowskiego 37	6800	6800	6800	6800	6000	5000	5000	5000	5000	6000	7000	7000
15.	Krakowskie Przeds. Przemysłu Drzewnego Z-d „ROMAN" 33-100 Tarnów, ul. Dojazd 12	2500	2500	2500	2200	2000	2000	2000	1800	2000	2500	2200	2200
16.	Krakowskie Przeds. Przemysłu Drzewnego Z-d „RUDY" 33-100 Tarnów, ul. Gliniańska 14	1500	1700	1700	1500	1000	1000	1000	1000	1000	1500	1500	1500
17.	Powszechna Sp-nia Spożywców „SPOŁEM" w Tarnowie, Z-d Garmażeryjny przy ul. Hodowlanej	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800
18.	Powszechna Sp-nia Spożywców „SPOŁEM" w Tarnowie. Wytwórnia Wód Gazowanych przy ul. Szopena 18a	1000	1000	1000	1300	2000	2000	2000	2000	2000	2000	1500	1500
19.	PKP — Oddz. Budynków w Rzeszowie, ul. P. Findera 26. Lokomotywownia w Tarnowie	10000	10000	10000	10000	8000	8000	8000	8000	10000	10000	10000	10000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
20.	Kombinat Budowlany w Tarnowie. Poligonowa Wytwórnia Wielkiej Płyty, ul. Spokojna	4000	4000	4000	4000	4000	000	4000	4000	4000	4000	4000	4000
21.	Z-d Przemysłu Metalowego Spółdz. Pracy „POKÓJ" 33-100 Tarnów, ul. Warsztatowa 1	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
22.	Przeds. Transp.-Sprzętowe Budownictwa „TRANSBUD" Rzeszów O/Tarnów, ul. Przemysłowa 27	3500	3500	3500	3500	3000	3000	2800	2800	3500	3500	3500	3500
23.	Rejon Dróg Publicznych 33-100 Tarnów, ul. Krakowska 112	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	200	2000
24.	Spółdzielnia Inwalidów „TARNOSPIN" 33-100 Tarnów, ul. Okrężna 4a	1800	1800	1800	1800	1600	1500	1500	1500	1500	1600	1800	1800
25.	Rzeszowskie Przeds. Produkcji Elementów Budowlanych w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, ul. Słowackiego 24 — Betoniarnia w Tarnowie, ul. Fabryczna 20	1300	1300	1300	1300	1300	1000	1000	1000	1300	1300	1300	1300
II.	**Wodociąg Żabno — Dąbrowa Tarnowska**												
1.	Sp-nia Ogrodnicza Handl. i Przetwórstwa 33-200 Dąbrowa Tarn., ul. Oleśnicka 17	4500	4500	4500	4500	4500	4500	5500	8000	8500	7000	5000	5000
2.	GS „Samopomoc Chłopska" 33-200 Dąbrowa Tarn., Wytwórnia Wód Gazowanych Rozlewnia Piwa i Piekarnia	1000	1000	1000	1200	1300	1300	1200	1200	1100	1100	1000	1000
3.	Powszechna Sp-nia Spożywców „SPOŁEM" w Dąbrowie Tarn., ul. Żabieńska 2 Piekarnia i Masarnia	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800
4.	Woj. Związek Sp-ni Roln. w Tarnowie. Zakład Gospodarczy 33-200 Dąbrowa T., ul. Kościuszki	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300
5.	GS „Samopomoc Chłopska" w Żabnie. Zakład Gastronomiczny, ul. Rynek 17	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450
6.	GS „Samopomoc Chłopska" w Żabnie. Masarnia przy ul. Szkotnik	1700	1700	1700	1700	1800	1800	1800	1800	1700	1700	1700	1700
7.	GS „Samopomoc Chłopska" w Żabnie Wytwórnia Napojów Gazowanych i Rozlewnia Piwa przy ul. Szkotnik	600	600	600	600	750	750	750	750	750	750	600	600
8.	Tarnowskie Zakłady Ceramiki Budowlanej w Woli Rzędzińskiej. Zakład Ceramiki Budowlanej Sieradza	800	800	800	800	600	600	600	600	800	900	900	900
9.	Przeds. Budown. Wodno-Melioracyjnego w Tarnowie. Zakład Owijania Rurek Drenarskich Sieradza	500	500	500	500	700	700	700	700	700	700	500	500
III.	**Wodociąg Łukanowice — Brzesko**												
1.	Przeds. Opakowań Blaszanych „OPAKOMET". Fabryka Opakowań Blaszanych 32-800 Brzesko, ul. Starowiejska 28	6600	5600	5500	5500	5500	5500	5500	5500	7000	6500	6500	6600
2.	Przeds. Budownictwa Rolniczego 32-800 Brzesko, ul. Szczepanowska 17	1200	1200	1200	1200	800	800	800	800	800	1200	1100	1100
3.	Z-d Przetwórstwa Owocowo-Warzywnego RSOP w Brzesku, ul. Kopernika 18	2500	2500	3000	3000	3000	2500	2500	3500	3500	4000	3200	2500
4.	Z-d Transportowo-Sprzęt. „TRAŃSNAFT". Z-d Naprawczy Taboru Samochodowego Brzesko, ul. Szczepanowska 21	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500
IV.	**Wodociąg m. Dębica**												
1.	Kombinat Rolno-Przemysłowy „IGLOOPOL" w Dębicy. Zakład Wiodący ul. Słoneczna 7	85000	85000	80000	80000	75000	75000	75000	78000	80000	80000	85000	85000
2.	Okręgowa Sp-nia Mleczarska w Dębicy 39-200 Dębica, ul. Głowackiego 11	12000	12000	12000	12000	12500	12500	12500	12500	13000	13000	12000	12000
3.	Krakowskie Z-dy Drobiarskie. Z-d Jajczarsko-Drobiarski 39-200 Dębica ul. Słoneczna 5	12000	12000	12000	12000	10000	8000	8000	10000	13000	13000	13000	13000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4.	Woj. Przedsiębiorstwo Przemysłu Mięsnego w Tarnowie. Z-dy Mięsne w Dębicy 39-200 Dębica, ul. Fabryczna 1	8000	8000	8000	8000	8000	7000	7000	7000	9000	9000	10000	10000
5.	Centralny Związek Sp-ni Spożywców SPOŁEM". Z-dy Wytwórcze Rzeźniczo-Wędliniarskie 39-299 Dębica, ul. Wielopolska 7	8000	8000	8000	8000	8000	8000	6000	6000	6000	8000	8000	8000
6.	Państwowy Ośrodek Maszynowy 39-200 Dębica, ul. Rzeszowska	650	650	650	650	500	500	500	500	600	600	650	650
7.	Okręgowa Dyrekcja Kolei Państwowych w Krakowie. Z-d Karny w Dębicy, ul. Sandomierska 5	13000	13000	13000	13000	13000	8500	8500	8500	11000	13000	13000	13000
8.	PKP Oddział Budynków w Rzeszowie Lokomotywownia PKP w Dębicy, ul. Olechowskiego	2000	2000	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	2000	2000
9.	Krajowa Państwowa Komunikacja Sam. Oddział w Dębicy, ul. Rzeszowska	1200	1200	1200	1200	1000	1000	1000	1000	1200	1200	1200	1200

Redakcja: Urząd Wojewódzki w Tarnowie, Wydział Prawny — Tarnów, ul. Narutowicza 36, tel. 21-41-95.

Prenumerata Dziennika Urzędowego wynosi rocznie zł 18,—, półrocznie zł 10,—, cena pojedynczego egzemplarza do 4-ch stron druku zł 0,90 przy większej ilości stron o zł 0,30 od każdej drukowanej strony. Cena ogłoszeń o zagubionych dokumentach ryczałt zł 10,50 od jednego dokumentu, po zł 1,50 za każdy dalszy dokument, konkursy i przetargi zł 1,80 za wiersz jednoszpaltowy. Ogłoszenie handlowe i bilansowe oraz inne zł 2,70 za wiersz mm 1 szp. za układ tabelaryczny dolicza się 100%.
WPŁATY: NARODOWY BANK POLSKI, ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI TARNÓW, KONTO Nr 85007-3030-225.

Drukarnia Narodowa Kraków
Zakład Nr 16 Tarnów, ul. Brodzińskiego 1
Zam. 10-89 — 620